

# **Projekt PO WER „Praktyka za granicą jako znaczący element dobrego kształcenia”**

## **Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie realizowanym w Zespole Szkół im. prof. Janusza Groszkowskiego w Mielcu**

### **§ 1. Informacje o projekcie**

1. Regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa uczniów Zespołu Szkół w Mielcu w projekcie **Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER)**
  2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach projektu „**Staż zagraniczne dla uczniów i absolwentów szkół zawodowych oraz mobilność kadry kształcenia zawodowego**”
  3. Główne cele projektu:
    - ✓ Nabycie przez uczniów nowych doświadczeń zawodowych w międzynarodowym środowisku pracy.
    - ✓ Wzrost umiejętności w zakresie posługiwania się językiem niemieckim, szczególnie branżowym.
    - ✓ Poszerzenie i pogłębienie wiedzy teoretycznej uzyskanej w szkole.
    - ✓ Uzyskanie walidacji nabytych umiejętności uczestników podczas stażu poprzez dokument Europass-Mobilność oraz Europass-Paszport Językowy.
  4. Projekt realizowany jest w Zespole Szkół w Mielcu w okresie 01.09.2016 – 31.05.2018.
  5. W ramach projektu wsparcie otrzyma 28 uczniów (w dwóch turach)
- II tura (X. 2017)**

### **-klasa I D kształcących się w zawodzie technik hotelarstwa- 14 uczniów**

6. Uczestnictwo w projekcie jest nieodpłatne.

### **§ 2. Warunki uczestnictwa w projekcie**

1. Uczestnikami projektu mogą być uczniowie/uczennice ZS w Mielcu kształcących się w zawodach wymienionych w § 1 pkt.5.
2. Warunkiem uczestnictwa jest wyrażenie chęci uczestnictwa w projekcie poprzez złożenie formularza zgłoszeniowego (Załącznik nr 1) w wersji papierowej do koordynatora projektu.
3. Uczestnik projektu posiada ważny paszport lub dowód osobisty (co najmniej na kolejny rok kalendarzowy) oraz Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego.
4. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie jest dostępny na stronie internetowej szkoły oraz u koordynatora projektu.

### § 3. Zasady rekrutacji uczestników projektu

1. Rekrutacji uczniów dokonuje Komisja ds. wyboru uczestników, powołana przez Dyrektora Szkoły. W skład Komisji wchodzi:

mgr Zbigniew Witek - dyrektor ZS,  
mgr Paweł Rzeźnik - koordynator projektu, nauczyciel j. niemieckiego,  
mgr Marzanna Mazur-Witek - nauczyciel przedmiotów zawodowych.

2. Rekrutacja prowadzona będzie w roku szkolnym 2016/2017.

3. Przebieg rekrutacji:

#### Etap I:

Każdy uczeń, który zamierza ubiegać się o udział w stażu, musi złożyć u koordynatora projektu – mgr Pawła Rzeźnika - do dnia 03.03.2017r. następujące dokumenty (dostępne na stronie internetowej szkoły lub u koordynatora projektu):

- ✓ wypełniony i podpisany formularz rekrutacyjny - Załącznik nr 1
- ✓ wypełnioną i podpisaną przez rodziców lub opiekuna prawnego zgodę na wyjazd wraz z akceptacją regulaminu uczestnictwa w projekcie - Załącznik nr 2

#### Etap II:

Kryteriami naboru są: znajomość języka niemieckiego, teoretyczna wiedza zawodowa, ocena z zachowania oraz terminowe złożenie kompletu dokumentów. Punkty przydzielane będą na podstawie ocen końcoworocznych uzyskanych we wcześniejszym roku szkolnym oraz na podstawie ocen uzyskanych w pisemnych testach kompetencji. Testy odbędą się w tym samym miejscu i czasie dla wszystkich chętnych z klas uprawnionych do udziału w projekcie. W ten sposób zostanie wyłoniona grupa 14 osób z największą liczbą punktów oraz powstanie lista osób rezerwowych.

4. Rekrutacja jest przeprowadzana w formie konkursu.

5. Do konkursu mogą przystąpić osoby spełniające poniższe wymagania:

- ✓ są uczniami Technikum Nr 4 w Zespole Szkół w Mielcu,
- ✓ kształcą się w zawodzie technik hotelarstwa,
- ✓ uzyskują pozytywne oceny z przedmiotów zawodowych oraz języka niemieckiego,
- ✓ wykazują zainteresowanie zawodem w danej branży,
- ✓ cechuje ich nienagane zachowanie.

6. Proces rekrutacji poprzedzony będzie informacją na stronie internetowej szkoły, a także na godzinach wychowawczych w klasach, do których skierowany jest projekt.

7. Szczegółowe kryteria rekrutacji:

Kandydat może uzyskać maksymalnie 100 punktów, na które składają się:

- ✓ ocena za pierwsze półrocze z języka niemieckiego uzyskana w obecnym roku szkolnym – maksymalnie 15 pkt.,

6 – 15 pkt.

5 – 13 pkt.

4 – 11 pkt.

3 – 9 pkt.

2 – 7 pkt.

- ✓ ocena z testu z języka niemieckiego – maksymalnie 30 pkt.,

6 – 30 pkt.

5 – 26 pkt.

4 – 22 pkt.

3 – 18 pkt.

2 – 14 pkt.

- ✓ średnia ocen za pierwsze półrocze z przedmiotów zawodowych uzyskana w tym roku szkolnym – maksymalnie 15 pkt.,

6 – 15 pkt.

5 – 13 pkt.

4 – 11 pkt.

3 – 9 pkt.

2 – 7 pkt.

Ocena niższa niż 2 – 0 pkt.

- ✓ ocena z zachowania uzyskana w pierwszym półroczu tego roku szkolnego – maksymalnie 20 pkt.,

wzorowe – 20 pkt.

bardzo dobre – 18 pkt.

dobre – 16 pkt.

poprawne – 14 pkt.

- ✓ terminowe złożenie kompletu dokumentów – maksymalnie 20 pkt.



Dodatkowo wymagana jest pozytywna opinia wychowawcy klasy.

8. Proces rekrutacji zostanie zakończony do dnia 15.03.2017. Komisja ds. wyboru uczestników sporządzi listę główną i listę rezerwową oraz umieści je na stronie internetowej szkoły.

9. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

10. Uczniowie, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie, wraz z rodzicami/opiekunami są zobowiązani do udziału w spotkaniu informacyjnym. Termin spotkania podany zostanie odpowiednio wcześniej przez koordynatora projektu.

11. Procedura odwoławcza:

Uczeń i/lub rodzic mają prawo do odwołania się od decyzji Komisji ds. wyboru uczestników. W terminie 2 dni roboczych od daty ogłoszenia list uczestników można złożyć pisemny i odpowiednio umotywowany wniosek o sprawdzenie przebiegu procesu rekrutacji. Podjęta przez Komisję decyzja będzie ostateczna.

#### **§ 4. Zasady organizacji zajęć przygotowawczych do stażu**

1. Zajęcia w ramach przygotowania językowo–kulturowo–zawodowego zorganizowane będą w Zespole Szkół w Mielcu.

2. Zajęcia odbywać się będą w blokach kilkugodzinnych po zajęciach lekcyjnych lub w dni wolne od zajęć dydaktycznych i będą to:

- ✓ kurs „Komunikacja i język niemiecki” - 30 godz.
- ✓ szkolenie zawodowe i społeczne „Tworzenie 2 os. zespołów” - 20 godz.
- ✓ szkolenie mentalno-pedagogiczne - spotkanie z przedstawicielem instytucji przyjmujących – 2-3 godz.
- ✓ informacja nt. pierwszej pomocy, sprawdzenie, czy uczeń posiada zaświadczenie o szczepieniu przeciwko tężcowi i aktualną książeczkę do celów sanitarno-epidemiologicznych.

3. Uczestnictwo w zajęciach jest obowiązkowe.

4. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie mają obowiązek punktualnie i regularnie uczestniczyć w wyżej wymienionych zajęciach.

5. Każdą nieobecność na zajęciach należy usprawiedliwić u prowadzących zajęcia. Dopuszczalna liczba nieobecności na wszystkich wymienionych w pkt. 2 zajęciach nie może przekroczyć 5 godzin. W przypadku opuszczenia więcej niż 5 godzin uczeń zostaje skreślony z listy uczestników w projekcie.

6. Zaległości spowodowane nieobecnością na zajęciach uczestnik ma obowiązek uzupełnić we własnym zakresie lub w formie indywidualnych konsultacji z nauczycielem prowadzącym kurs.

7. W przypadku skreślenia ucznia z listy uczestników kursu, jego miejsce zajmie osoba z listy rezerwowej. Skreślony z listy uczeń zobowiązany jest do zwrotu wszystkich otrzymanych materiałów.

## **§ 5. Prawa i obowiązki uczestnika Projektu**

1. Każdy uczestnik ma prawo do:

- ✓ informacji na temat projektu umieszczanych na stronie internetowej szkoły, bądź przekazywanych bezpośrednio uczestnikowi,
- ✓ nieodpłatnego udziału w projekcie,
- ✓ otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
- ✓ otrzymania certyfikatów zgodnie z założeniami projektu,
- ✓ zgłaszania uwag i oceny zajęć, w których uczestniczy.

2. Uczestnik zobowiązuje się do:

- ✓ uczestnictwa w zajęciach realizowanych w ramach przygotowania do stażu (podpis na liście obecności),
- ✓ 100% obecności na praktyce zawodowej (dotyczy: punktualności w miejscu odbywania praktyki, realizowania zadań powierzonych na praktyce oraz przez opiekuna stażu, informowania koordynatora projektu o wszelkich nieprawidłowościach mających wpływ na realizację stażu i stopień satysfakcji uczestnika),
- ✓ uczestnictwa w zajęciach kulturowych: zwiedzanie miasta Eisenach podczas ostatniego dnia pobytu,
- ✓ uczestnictwa w spotkaniach z opiekunami oraz zdawania relacji z przebiegu stażu,
- ✓ prowadzenia dzienniczka praktyk,
- ✓ czynnego uczestnictwa w monitoringu i ewaluacji projektu - zgodnie z założeniami projektu,
- ✓ stworzenia prezentacji multimedialnej przedstawiającej efekty uczestnictwa w projekcie,
- ✓ aktywnego uczestnictwa w upowszechnianiu rezultatów projektu.

## **§ 6. Rezygnacja uczestnika z udziału w projekcie**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności finansowej w przypadku gdy:

- ✓ rezygnacja została złożona na piśmie do Dyrektora ZS w terminie do 3 dni roboczych po ogłoszeniu listy uczestników bez podania przyczyny (w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego);

- ✓ rezygnacja następuje w przypadku ważnych powodów osobistych lub zdrowotnych – uczestnik zobowiązany jest do poinformowania o tym Dyrektora ZS niezwłocznie po zaistnieniu przyczyny powodującej konieczność rezygnacji. Rezygnacja musi być złożona na piśmie, do którego należy dołączyć stosowne zaświadczenie (np. zwolnienie lekarskie), w przypadku osób niepełnoletnich rezygnacja musi być podpisana przez rodzica/opiekuna prawnego.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika z udziału w zdaniach projektowych lub skreślenia z listy, uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego zwrotu otrzymanych materiałów do koordynatora projektu.

## **§7. Postanowienia końcowe**

Ogólny nadzór nad przebiegiem rekrutacji i realizacją projektu oraz rozstrzygnięcie spraw nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie należy do kompetencji Dyrektora Zespołu Szkół w Mielcu i koordynatora projektu. Regulamin wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości społeczności ZS.

### Załączniki do regulaminu:

Załącznik nr 1 - Formularz rekrutacyjny

Załącznik nr 2 - Zgoda rodziców/prawnych opiekunów na wyjazd oraz potwierdzenie zapoznania się z regulaminem i jego akceptacji