

**Temat: Ścieżki kariery w powiązaniu z szansami i zagrożeniami jakie niosą przemiany gospodarcze i społeczno - kulturowe - rola absolwenta w procesie przygotowania się do rozmowy z pracodawcą**

**Cel główny:** wskazanie roli absolwenta w rozmowie z pracodawcą

**Cele szczegółowe:** otwarcie się, przełamywanie barier komunikacyjnych, wskazywanie swoich mocnych stron

**Metody/formy pracy:** dyskusja sterowana, burza mózgów, metody aktywizujące

**Grupa docelowa:** grupa uczniów technikum, 10 - 12 osób

**Materiały/środki dydaktyczne:** tablica/flip chart, papier, mazaki

### **Przebieg/tok lekcji**

1. Rozpoczęcie, przywołanie do pracy

Zaczynamy kolejne spotkanie. W trakcie dzisiejszego spotkania spróbujemy popracować nad odbiorem naszego wizerunku przez otoczenie. Zastanowimy się nad naszymi kompetencjami.

2. Ćwiczenie aktywizujące - "Drzewo".

Grupę dzielimy na dwie części. Rysujemy na papierze drzewo. Pień wyobraża i skupia wspólne cechy całej grupy. Konarów powinno być tyle ilu jest członków grupy. W konarach wpisujemy 3 cechy, wyróżniając dane osoby na tle reszty członków zespołu.



Podsumowanie: lider grupy prezentuje cechy zapisane przez grupę.

3. Burzą mózgów próbujemy uzyskać zadania absolwenta w procesie przygotowania się do rozmowy.

Nad czym muszę się zastanowić przed kontaktem z pracodawcą?

- pomyśl jakie masz kompetencje i kwalifikacje?
- wyróżnij kompetencje/kwalifikacje kluczowe
- określ preferowane przez Ciebie miejsca zatrudnienia, rodzaj wykonywanej pracy
- przygotowanie się do rozmowy z pracodawcą

Kompetencje możemy podzielić na: standardowe i niestandardowe

Standardowe	Niestandardowe
<ul style="list-style-type: none"> <li>- wykształcenie</li> <li>- szkolenia i kursy</li> <li>- staże i praktyki</li> <li>- znajomość języków</li> <li>- prawo jazdy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- hobby i zainteresowania</li> <li>- umiejętności ze sfery prywatnej np. Facebook</li> <li>- umiejętności integrowania ludzi</li> </ul>

4. Dyskusja kierowana: Przedstawiamy podział kompetencji.

Osobiste	Społeczne	Zawodowe
Związane z zarządzaniem sobą i pracą własną. Jedną z najważniejszych kompetencji jest umiejętność motywowania się i odporności psychicznej.	Inaczej interpersonalne, są niezbędne do realizacji własnych celów w kontaktach z ludźmi.	Wiedza, umiejętności i postawy niezbędne do wykonywania określonej pracy zawodowej. Wiedza szkolna uzupełniona przez praktykę i doświadczenie.

5. Ćwiczenie - "Ustalanie własnych zasobów".

**P** (Physical) Fizyczne - np. pieniądze, czas, wyposażenie, budynki

**I** (Intellectual) Intelektualne - np. wiedza, umiejętności, własności intelektualne

**E** (Emotional) Emocje - np. postawa, entuzjazm, zaangażowanie, motywacja

**S** (Social) Społeczne - np. sprzymierzeńcy, fani, przyjaciele, przewodnicy, zespoły

Stwórz własnego PSA.

**P -**

**I -**

**E -**

**S -**